

## 新北市政府城鄉發展局性別主流化實施計畫(105-108 年)

### 壹、依據

新北市政府推動各機關性別主流化實施計畫 (105 至 108 年)。

### 貳、目標

- 一、加強使用各項性別主流化相關工具。
- 二、推動性別平等觀點，並納入本局政策、方案、計畫、資源分配中。
- 三、提升同仁性別平等意識，營造無性別歧視之環境。

參、實施對象：本局各科室及都市更新處。

肆、實施期程：105 年 1 月 1 日至 108 年 12 月 31 日。

伍、實施內容與辦理單位：

#### 一、成立性別平等專案小組

- (一) 辦理單位：由本局性別平等專案小組委員共同決議辦理，秘書室彙整和追蹤管考年度工作目標辦理進度。
- (二) 辦理內容：每 4 個月召開會議，得視業務需要不定期召開臨時會議，以持續推動各項措施，同時提供本局推動性別主流化之輔導諮詢及協助事項，並督促各科室落實性別主流化工具之運用，以提升與落實性別主流化之執行成效。
- (三) 工作目標：落實追蹤 105 至 108 年性別主流化實施計畫各項工作內容辦理進度及情形。

#### 二、辦理性別意識培力訓練

- (一) 辦理單位：人事室主責，各科室配合辦理
- (二) 辦理內容：
  - 1、規劃本局年度性別意識培力研習課程，含性別主流化概念、使用工具、運用及實際案例討論等課程。
  - 2、提升本局高階、中高階主管及一般公務人員性別主流化訓練參訓率。

#### 三、辦理性別影響評估

- (一) 辦理單位：各科室主責辦理；秘書室彙整。
- (二) 辦理內容：本局施政計畫制訂或修正時，依據「新北市政府辦理性別影響評估標準作業程序」完成性別影響評估。
- (三) 工作目標：各科室有前款辦理內容時，每年須至少提供 1 件經性別影響評估案件至性別平等專案小組討論。

#### 四、實施性別統計與分析

- (一) 辦理單位：會計室主責，各科室提報辦理。
- (二) 辦理內容：
  - 1、檢視本局性別統計資料與分析之完備性。
  - 2、督導本局各科室辦理調查、統計以納入性別分類為原則，並按統計資料發布週期，於性別統計專區更新統計資料和分析報告。
- (三) 工作目標：
  - 1、彙整各科室所填報之年度性別統計指標。
  - 2、各科室撰寫年度統計分析報告時，應納入性別統計分析。

#### 五、檢視編列性別預算

- (一) 辦理單位：會計室彙整，各科室主責。
- (二) 辦理內容：製作每年度性別預算表，檢視性別預算增減情形。
- (三) 計畫工作目標：
  - 1、提醒各科室編列預算時，檢視性別相關預算之編列。
  - 2、彙整各科室所填報之性別預算資料。

#### 六、辦理性別平等宣導

- (一) 辦理單位：人事室主責，各科室配合辦理。
- (二) 辦理內容：
  - 1、檢視重大政策或活動方案之宣導文宣，避免性別偏見、性別刻板印象，並以正面、積極、多元的方式呈現性別角色。
  - 2、鼓勵各科室就性別平等相關議題(例如 CEDAW)自製具性別平等意識之宣導文宣，並督導各項方案或活動相關文宣

單張等，應符合性別平等觀點，消除性別刻板印象。

(三) 實施對象：

辦理性別平等宣導涵蓋範圍及對象宜廣泛，包含本局及所屬機關、人民團體及一般民眾等。

(三) 工作目標：

辦理性別平等宣導時，以多元方式進行，包含平面、網頁、廣播、影音、座談會、說明會、記者會或活動等

陸、經費來源：由本局編列年度預算或於相關預算項下勻支。

柒、預期效益

一、強化公務人員性別意識與知能，落實性別主流化實施計畫。

二、將性別觀點納入本局政策、計畫及方案制訂，預算編列及資源分配中，以促進性別平等。

三、提升本局所屬機關、人民團體及一般民眾之性別意識。

捌、本計畫奉核後實施。

附表 1：105 年度工作項目列管期程

重要期程	工作項目	主責單位	備註
<b>一、性別平等專案小組</b>			
105 年 3 月	召開第 1 次會議，討論 105 年度性別主流化實施計畫	秘書室	每 4 個月召開 1 次
105 年 5 月	通過 105 年度性別主流化實施計畫，並公告上網	秘書室	每年均須辦理
106 年 2 月	105 年度執行報告討論通過後公告於本局性別主流化專區網頁，並彙整提報本府性平會報告。	秘書室	每年均須辦理
<b>二、持續辦理性別意識培力訓練</b>			
105 年 5 月中旬	本局同仁性別意識培力訓練(含所屬機關)	人事室	每年均須辦理
<b>三、落實性別影響評估</b>			
105 年 5 月中旬	各科室有第 3 款辦理內容時，每年須至少提供 1 件經性別影響評估案件至性別	各科室	每年均須辦理

重要期程	工作項目	主責單位	備註
	平等專案小組討論。		
<b>四、強化性別統計與性別分析</b>			
105年3月	性別統計指標公布於本局網頁	會計室	滾動式檢討
105年5月中旬	蒐集性別統計與分析運用於政策或計畫之制定與執行情形	會計室	滾動式檢討
<b>五、逐步推動性別預算</b>			
105年5月中旬	製作本局每年度性別預算表，檢視性別相關預算增減情形。彙整各科室所填報之性別預算資料。	會計室	每年均須辦理
<b>六、持續辦理性別平等宣導</b>			
105年5月中旬	彙整各科室辦理性別平等宣導情形，提報性別平等專案小組報告。	人事室	配合本府新聞局彙辦期程
<b>七、其他</b>			
105年3月	設置並啟用本局性別主流化專區網頁	秘書室	滾動式檢討